



КЕМЕРОВСКАЯ ОБЛАСТЬ - КУЗБАСС
КАЛТАНСКИЙ ГОРОДСКОЙ ОКРУГ
АДМИНИСТРАЦИЯ КАЛТАНСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 06.04.2021

№ 101- п

**О создании межведомственной комиссии по обеспечению отдыха,
оздоровления и занятости детей Калтанского городского округа**

Руководствуясь пунктом 3 части 1 статьи 43 Федерального закона от 06.10.2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», в целях реализации Закона Кемеровской области от 26.12.2009 №136-ОЗ «Об организации и обеспечении отдыха и оздоровления детей», на основании постановления Коллегии Администрации Кемеровской области от 29.03.2019 №209 «О порядке реализации мероприятий по организации и обеспечению отдыха и оздоровления детей», для обеспечения отдыха, оздоровления и занятости детей Калтанского городского округа:

1. Утвердить состав межведомственной комиссии по обеспечению отдыха, оздоровления и занятости детей Калтанского городского округа согласно приложению 1 к настоящему постановлению.

2. Утвердить Положение о межведомственной комиссии по обеспечению отдыха, оздоровления и занятости детей Калтанского городского округа согласно приложению 2 к настоящему постановлению.

3. Утвердить план работы межведомственной комиссии по обеспечению отдыха, оздоровления и занятости детей Калтанского городского округа согласно приложению 3 к настоящему постановлению.

4. Определить Уполномоченным органом администрации Калтанского городского округа по организации отдыха, оздоровления, занятости детей и по расходованию субвенции, предоставляемых местному бюджету из областного бюджета, муниципальное казенное учреждение Управление образования администрации Калтанского городского округа.

5. МАУ «Пресс-центр г.Калтан» (В.Н.Беспальчук) опубликовать настоящее постановление в средствах массовой информации.

6. Настоящее постановление вступает в силу с момента опубликования.

7. Признать утратившим силу постановление администрации Калтанского городского округа от 20.03.2020 № 075-п «О создании межведомственной комиссии по обеспечению отдыха, оздоровления и занятости детей Калтанского городского округа в 2020 году».

8. Контроль исполнения настоящего постановления возложить на заместителя главы Калтанского городского округа по социальным вопросам А.Б. Ключеву.

**Глава Калтанского
городского округа**



И. Ф. Голдинов

Состав
межведомственной комиссии по обеспечению отдыха, оздоровления и
занятости детей Калтанского городского округа

Председатель комиссии

Клюева
Анна Богдановна
заместитель главы Калтанского городского округа по социальным вопросам

Заместитель председателя

Плюснина Наталья
Владимировна
начальник муниципального казенного учреждения Управление образования администрации Калтанского городского округа

Секретарь комиссии

Загайнова
Лилиана Юрьевна
заведующая сектором муниципального казенного учреждения Управление образования администрации Калтанского городского округа

Члены комиссии:

Азанова
Ольга Александровна
заместитель начальника муниципального казенного учреждения Управление образования администрации Калтанского городского округа

Беспальчук
Виктория Николаевна
директор муниципального автономного учреждения «Пресс-Центр г. Калтан»

Вальтер Екатерина
Михайловна
и.о.директора муниципального казенного учреждения «Управление культуры» Калтанского городского округа

Горшкова
Алла Игоревна
заместитель главы Калтанского городского округа по экономике

Грудьева
Ольга Викторовна
начальник Управления социальной защиты населения администрации Калтанского городского округа

Демин
Сергей Иванович
директор государственного образовательного учреждения среднего профессионального образования «Калтанский многопрофильный техникум» (по согласованию)

| | |
|---------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Жданов Юрий Михайлович | депутат Совета народных депутатов Калтанского городского округа (по согласованию) |
| Клостер Марина Владимировна | заведующая отделом по делам молодежи муниципального казенного учреждения Управление молодежной политики и спорта Калтанского городского округа |
| Козякова Анна Эдуардовна | ведущий специалист-эксперт территориального отдела Управления Роспотребнадзора по Кемеровской области – Кузбассу в городе Осинники и городе Калтане (по согласованию) |
| Корбашова Наталья Витальевна | председатель городского родительского комитета (по согласованию) |
| Майер Виктор Владимирович | заместитель главы Калтанского городского округа по работе с правоохранительными органами и военно-мобилизационной подготовке |
| Мельникова Марина Михайловна | заведующий отделением - врач КЛД Центра здоровья «Калтанский» ГАУЗ КО «Новокузнецкая городская клиническая больница №1» (по согласованию) |
| Мочалова Ольга Васильевна | директор государственного казенного учреждения Центр занятости населения города Осинники (по согласованию) |
| Переведенцев Андрей Иванович | заместитель главного врача по организационно-методической работе государственного бюджетного учреждения здравоохранения «Осинниковская городская больница» (по согласованию) |
| Порсева Мария Андреевна | и.о. директора Муниципального казенного учреждения «Центр социальной помощи семье и детям» Калтанского городского округа |
| Плахотская Оксана Николаевна | начальник муниципального казенного учреждения Управление молодежной |

политики и спорта Калтанского городского округа

Рогова
Наталья Иосифовна

начальник ПДН Отдела МВД России по городу Калтану (по согласованию)

Сапожков
Леонид Анатольевич

главный государственный инспектор Осинниковского и Калтанского городских округов по пожарному надзору (по согласованию)

Федотова
Ирина Анатольевна

ответственный секретарь КДНиЗП Калтанского городского округа

Храмухин Михаил
Михайлович

глава администрации поселка Малиновка

Чушкина
Валентина Петровна

начальник финансового управления администрации Калтанского городского округа

Шилина
Людмила Агафоновна

заведующая педиатрическим отделением детской поликлиники №2 государственного бюджетного учреждения здравоохранения «Осинниковская городская больница» (по согласованию)

Шнидорова
Нина Евстегнеевна

глава администрации села Сарбала

Заместитель главы
Калтанского городского округа
по социальным вопросам



А. Б. Ключева

Положение
о межведомственной комиссии по обеспечению отдыха,
оздоровления детей Калтанского городского округа

1. Межведомственная комиссия по организации отдыха, оздоровления и занятости детей Калтанского городского округа (далее – Комиссия) обеспечивает взаимодействие администрации Калтанского городского округа, уполномоченных организаций с предприятиями, учреждениями, индивидуальными предпринимателями, некоммерческими организациями, в том числе общественными объединениями, их ассоциациями (союзами), профсоюзными организациями в целях принятия эффективных мер по вопросам организации отдыха, оздоровления и занятости детей Калтанского городского округа.

2. В своей деятельности Комиссия руководствуется действующим законодательством и настоящим Положением.

3. Основными задачами Комиссии являются:

- 1) координация работы в сфере отдыха, оздоровления и занятости детей;
- 2) участие в разработке проектов нормативных правовых актов в части, относящейся к отдыху, оздоровлению и занятости детей Калтанского городского округа;
- 3) анализ эффективности реализации мероприятий по организации отдыха, оздоровления и занятости детей Калтанского городского округа предприятиями, организациями, учреждениями, индивидуальными предпринимателями, некоммерческими организациями, в том числе общественными объединениями, их ассоциациями (союзами), профсоюзными организациями;
- 4) выявление и оказание содействия в решении наиболее острых вопросов в сфере организации отдыха, оздоровления и занятости детей Калтанского городского округа;
- 5) взаимодействие со средствами массовой информации по вопросам организации отдыха, оздоровления и занятости детей Калтанского городского округа.

4. Комиссия в установленном порядке имеет право:

- 1) запрашивать и получать от органов местного самоуправления Калтанского городского округа, организаций, расположенных на территории городского округа, информацию, требующуюся для выполнения задач, возложенных на Комиссию;
- 2) вносить в администрацию Калтанского городского округа предложения, направленные на сохранение и развитие системы детского отдыха;

- 3) заслушивать информацию руководителей структурных подразделений администрации Калтанского городского округа по вопросам организации отдыха, оздоровления и занятости детей Калтанского городского округа;
- 4) участвовать в подготовке проектов нормативных правовых актов, направленных на решение вопросов организации отдыха, оздоровления и занятости детей Калтанского городского округа;
- 5) приглашать на заседания Комиссии специалистов, представителей заинтересованных организаций;
- 6) создавать из числа членов Комиссии и привлеченных специалистов экспертные и рабочие группы для изучения, разработки и оценки мероприятий, направленных на повышение эффективности организации отдыха, оздоровления и занятости детей Калтанского городского округа, а также для проверки условий отдыха и оздоровления детей в оздоровительных организациях.
5. Комиссия осуществляет свою деятельность на общественных началах.
6. Руководство деятельностью Комиссии осуществляет председатель, который распределяет обязанности между членами Комиссии, координирует их деятельность и отвечает за выполнение задач, возложенных на Комиссию.
7. Заседания Комиссии проводятся по мере необходимости.
8. Заседания Комиссии ведет председатель, в случае его отсутствия – заместитель председателя.
9. Заседание Комиссии считается правомочным, если на нем присутствует более половины ее членов.
10. Решения Комиссии принимаются простым большинством голосов, оформляются протоколами, которые подписываются председателем и секретарем Комиссии, в случае отсутствия председателя - заместителем председателя. При равенстве голосов членов Комиссии голос председателя является решающим, а в случае его отсутствия решающим является голос заместителя председателя.

Заместитель главы
Калтанского городского округа
по социальным вопросам



А. Б. Ключева

**План работы межведомственной комиссии
по организации отдыха, оздоровления и занятости детей
Калтанского городского округа**

| № | Мероприятия | Сроки исполнения | Ответственный исполнитель |
|-----------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------|--------------------------------------------------------------------------------|
| Раздел № 1. Нормативно-правовое обеспечение | | | |
| 1 | Разработка и утверждение нормативных актов администрации Калтанского городского округа по организации отдыха, оздоровления и занятости детей Калтанского городского округа | февраль - май | Руководители учреждений – исполнителей |
| 2 | Разработка и утверждение учреждениями-исполнителями программ по организации летнего отдыха, оздоровления и занятости детей Калтанского городского округа | февраль - май | Руководители учреждений – исполнителей (МКУ УО, МКУ УК, УСЗН, МКУ УМПИС) |
| 3 | Подготовка пакета документов на конкурсные торги по приобретению загородных оздоровительных путевок. Заключение договоров и контрактов на приобретение путевок | февраль - май | МКУ УО, отдел закупок администрации Калтанского городского округа |
| 4 | Подготовка пакета нормативных документов необходимых для организации деятельности оздоровительных лагерей с дневным пребыванием детей, лагерей труда и отдыха, палаточного лагеря | февраль - май | Руководители общеобразовательных учреждений Начальники лагерей |
| 5 | Утверждение списочного состава, штатного расписания лагерей с дневным пребыванием детей, лагерей труда и отдыха, палаточного лагеря при общеобразовательных учреждениях округа | май | Начальники лагерей |
| 6 | Подготовка актов готовности оздоровительных лагерей с дневным пребыванием детей, лагерей труда и отдыха, палаточного лагеря к началу оздоровительного сезона | май | Комиссия по приемке лагерей |
| Раздел № 2. Организационно-методическое и кадровое обеспечение | | | |
| 1 | Проведение заседаний межведомственной комиссии по организации отдыха, оздоровления и занятости детей Калтанского городского округа | февраль - ноябрь | Межведомственная комиссия |

| | | | |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------|-----------------------------------------------------------------|
| 2 | Проведение расширенных заседаний межведомственной комиссии по организации отдыха, оздоровления и занятости детей с приглашением руководителей промышленных предприятий, бюджетных организаций, предприятий всех видов собственности | февраль - ноябрь | Межведомственная комиссия |
| 3 | Проведение совещаний для начальников лагерей по организации деятельности лагерей с дневным пребыванием детей, лагерей труда и отдыха, палаточного лагеря при общеобразовательных учреждениях округа | апрель - май | МКУ УО |
| 4 | Проведение семинара для начальников и сотрудников лагерей с дневным пребыванием детей, лагерей труда и отдыха, палаточного лагеря при общеобразовательных учреждениях города по обеспечению требований Роспотребнадзора и коллективному страхованию детей в летний период | май | МКУ УО |
| 5 | Проведение совещания по организации медицинского сопровождения в оздоровительных лагерях с дневным пребыванием детей, лагерях труда и отдыха, палаточного лагеря при общеобразовательных учреждениях города | май | ГБУЗ КО «Осинниковская городская больница» |
| 6 | Обеспечение своевременного проведения медицинских осмотров сотрудников, направляемых для работы в лагеря с дневным пребыванием детей, лагеря труда и отдыха, палаточный лагерь при общеобразовательных учреждениях округа | апрель - май | ГБУЗ КО «Осинниковская городская больница» |
| 7 | Проверка готовности летних площадок учреждений молодежной политики и спорта, культуры, социальной защиты к работе в летний период | май | Межведомственная комиссия |
| Раздел № 3. Обеспечение правопорядка, безопасности и соблюдение санитарно-эпидемиологических норм | | | |
| 1 | Подготовка списков детей, попавших в трудную жизненную ситуацию, состоящих на учете в КДНиЗП для организации их временного трудоустройства и отдыха | апрель - май | Комиссия по делам несовершеннолетних и защите прав МКУ УМПИС |

| | | | |
|----|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 2 | Осуществление контроля за организацией занятости несовершеннолетних, состоящих на профилактических учетах | май-август | Комиссия по делам несовершеннолетних и защите прав |
| 3 | Проведение межведомственной комплексной профилактической операции «Подросток» | июнь-август | Комиссия по делам несовершеннолетних и защите прав |
| 4 | Разработка дополнительных мер по предупреждению детской безнадзорности и беспризорности, криминализации подростковой среды в летний период | май-август | Комиссия по делам несовершеннолетних и защите прав Отдел МВД России по городу Калтану Межведомственная комиссия |
| 5 | Принятие мер по предупреждению детского дорожно-транспортного травматизма, созданию условий для безопасного пребывания детей и подростков на улицах в летний период | июнь-август | Отдел МВД России по городу Калтану МКУ УО |
| 6 | Усиление контроля за правилами торговли спиртными напитками и табачной продукцией в округе. Предусмотреть в планах работы проведение рейдов по контролю за продажей спиртных изделий и табачной продукции несовершеннолетним | июнь-август | Отдел потребительского рынка и предпринимательства Отдел МВД России по городу Калтану |
| 7 | Обеспечение учреждений отдыха и оздоровления детей необходимым медицинским оборудованием, изделиями медицинского назначения, лекарственными средствами | май-август | Начальники лагерей Руководители учреждений, ответственных за работу летних площадок |
| 8 | Заключение договоров по коллективному страхованию детей от несчастного случая в период их пребывания в организациях, обеспечивающих отдых и оздоровление | май-август | Руководители учреждений – организаторов отдыха и оздоровления |
| 9 | Обеспечение контроля за качеством питания в лагерях с дневным пребыванием детей, лагерях труда и отдыха, палаточном лагере при общеобразовательных учреждениях | июнь-август | Межведомственная комиссия, совместно с территориальным отделом Управления Роспотребнадзора в городе Осинники и городе Калтане |
| 10 | Организация сопровождения организованных групп детей к местам отдыха и обратно согласно действующего законодательства. | июнь-август | Руководители учреждений – исполнителей, ГБУЗ КО «Осинниковская городская больница» ОГИБДД отдела МВД России по городу Калтану |

| | | | |
|-----------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 11 | Обеспечение санитарно-эпидемиологического надзора в оздоровительных лагерях с дневным пребыванием детей, лагерях труда и отдыха, палаточном лагере при общеобразовательных учреждениях. Проведение акарицидной обработки территорий организаций отдыха на базе образовательных организаций | июнь-август май - июнь | Межведомственная комиссия, совместно с территориальным отделом Управления Роспотребнадзора в городе Осинники и городе Калтане Начальники лагерей |
| 12 | Приемка оздоровительных лагерей с дневным пребыванием детей, лагерей труда и отдыха, палаточного лагеря при общеобразовательных учреждениях Калтанского городского округа с оформлением санитарно-эпидемиологического заключения | май | Комиссия по приемке лагерей |
| 13 | Организация вакцинации детей школьного возраста против клещевого энцефалита | ноябрь - май | ГБУЗ КО «Осинниковская городская больница» руководители образовательных учреждений-организаторов отдыха и оздоровления |
| Раздел № 4. Информационно-методическое обеспечение | | | |
| 1 | Подготовка текущих отчетов и сводного отчета о результатах проведения летней оздоровительной кампании для детей Калтанского городского округа | июнь-сентябрь | МКУ УО |
| 2 | Проведение «горячих линий» по вопросам организации отдыха, оздоровления и занятости детей Калтанского городского округа в летний период | постоянно | МКУ УО |
| 3 | Освещение в средствах массовой информации деятельности учреждений образования, культуры, молодежной политики и спорта, социальной защиты по организации летней оздоровительной кампании | постоянно | МАУ «Пресс-Центр г.Калтан» |
| 4 | Подведение итогов летнего отдыха, оздоровления и занятости детей в летний период | сентябрь - ноябрь | Межведомственная комиссия |

Заместитель главы
Калтанского городского округа
по социальным вопросам



А. Б. Ключева