



**КЕМЕРОВСКАЯ ОБЛАСТЬ**  
**КАЛТАНСКИЙ ГОРОДСКОЙ ОКРУГ**  
**АДМИНИСТРАЦИЯ КАЛТАНСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 24.01.2018 г. № 13-п

***О внесении изменений в постановление администрации Калтанского городского округа от 23.06.2016 № 158-п «Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги «Предоставление информации об образовательных программах и учебных планах, рабочих программах учебных курсов, предметов, дисциплин (модулей), годовых календарных учебных графиках»»***

Руководствуясь Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Федеральным законом от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг»:

1. Внести изменения в абз. 2 подраздела «Требований к порядку информирования о предоставлении муниципальной услуги» раздела I. «Общие положения» административного регламента предоставления муниципальной услуги "Предоставление информации об образовательных программах и учебных планах, рабочих программах учебных курсов, предметов, дисциплин (модулей), годовых календарных учебных графиках"», утвержденного постановлением администрации Калтанского городского округа от 23.06.2016 № 158-п «"Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги «Предоставление информации об образовательных программах и учебных планах, рабочих программах учебных курсов, предметов, дисциплин (модулей), годовых календарных учебных графиках"», заменив слово «первый» на «третий».

2. Внести изменения в подраздел «Рассмотрение заявления и документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги»

раздела III. «Состав, последовательность и сроки выполнения административных процедур по предоставлению муниципальной услуги, требования к порядку их выполнения, в том числе особенности выполнения административных процедур в электронной форме», изложив его в новой редакции:

«Рассмотрение заявления и документов, необходимых  
для предоставления муниципальной услуги

Основанием для начала административной процедуры является сформированное учетное дело.

В рамках рассмотрения заявления и прилагаемых необходимых документов осуществляется проверка заявления и прилагаемых необходимых документов.

Сотрудник, ответственный за подготовку документов, проверяя представленные документы, устанавливает:

- 1) наличие всех необходимых документов;
- 2) наличие полномочий заявителя, полномочий представителя заявителя;
- 3) необходимость направления межведомственного запроса;
- 4) соответствие необходимых документов требованиям законодательству Российской Федерации.

В соответствии с результатами проверки документов сотрудник, ответственный за подготовку документов, подготавливает проект соответствующего решения.

Результатом административной процедуры по рассмотрению заявления и необходимых документов является принятие соответствующего решения.».

3. В наименовании постановления администрации Калтанского городского округа от 23.06.2016 № 158-п «Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги «Предоставление информации об образовательных программах и учебных планах, рабочих программах учебных курсов, предметов, дисциплин (модулей), годовых календарных учебных графиках»», по тексту и в приложении 1 к постановлению администрации Калтанского городского округа от 23.06.2016 № 158-п «Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги "Предоставление информации об образовательных программах и учебных планах, рабочих программах учебных курсов, предметов, дисциплин (модулей), годовых календарных учебных графиках"» исключить слово «годовых».

4. Исключить подразделы «Исчерпывающий перечень оснований для отказа в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги» и «Основания для отказа в предоставлении муниципальной услуги» из раздела «II. Стандарт предоставления муниципальной услуги».

5. Отделу организационной и кадровой работы (Верещагина Т.А.)

обеспечить размещение настоящего постановления на официальном сайте администрации Калтанского городского округа.

6. МАУ «Пресс-Центр г. Калтан» (Беспальчук В.Н.) опубликовать настоящее постановление в газете «Калтанский вестник».

7. Настоящее постановление вступает в силу с момента его официального опубликования.

8. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы Калтанского городского округа по экономике Горшкову А.И.

**Глава Калтанского  
городского округа**



**И.Ф.Голдинов**