



КЕМЕРОВСКАЯ ОБЛАСТЬ – КУЗБАСС
КАЛТАНСКИЙ ГОРОДСКОЙ ОКРУГ
АДМИНИСТРАЦИЯ КАЛТАНСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА

РАСПОРЯЖЕНИЕ

от 18.05.2021 № 842-р

**О создании комиссии по формированию
реестров программ дополнительного образования в 2021 году**

В соответствии с п. 3.4 Положения о персонифицированном дополнительном образовании, утвержденным постановлением администрации Калтанского городского округа от 09.04.2019 № 104-п,

1. Создать комиссию по формированию реестров программ дополнительного образования в 2021 году.

2. Утвердить состав комиссии по формированию реестров программ дополнительного образования в 2021 году согласно приложению 1 к настоящему распоряжению.

3. Утвердить Положение о комиссии по формированию реестров программ дополнительного образования в 2021 году согласно приложению 2 к настоящему распоряжению.

4. Считать утратившим силу распоряжение администрации Калтанского городского округа от 13.06.2019 № 1078-р «О создании комиссии по формированию реестров программ дополнительного образования».

5. Контроль исполнения настоящего распоряжения возложить на заместителя главы Калтанского городского округа по социальным вопросам Ключеву А. Б.

**Глава Калтанского
городского округа**



И. Ф. Голдинов

**Состав комиссии
по формированию реестров программ дополнительного образования**

Председатель комиссии

Клюева Анна Богдановна – заместитель главы Калтанского городского округа по социальным вопросам

Заместитель председателя комиссии

Плюснина Наталья Владимировна – начальник муниципального казенного учреждения Управление образования администрации Калтанского городского округа

Секретарь комиссии

Азанова Ольга Александровна – заместитель начальника муниципального казенного учреждения Управление образования администрации Калтанского городского округа

Члены комиссии:

Лунцова Ольга Васильевна – заведующая сектором дошкольного образования муниципального казенного учреждения Управление образования администрации Калтанского городского округа

Загайнова Лилиана Юрьевна – заведующая сектором отдыха и занятости муниципального казенного учреждения Управление образования администрации Калтанского городского округа

Николаева Екатерина Олеговна – директор муниципального бюджетного образовательного учреждения дополнительного образования «Дом детского творчества», руководитель муниципального опорного центра дополнительного образования детей Калтанского городского округа

Заместитель главы
Калтанского городского округа
по социальным вопросам



А. Б. Клюева

**Положение
о комиссии по формированию реестров
программ дополнительного образования**

Общие положения

1. Комиссия по формированию реестров программ дополнительного образования (далее – Комиссия по реестрам) является совещательным органом при администрации Калтанского городского округа.

2. Комиссия по реестрам в своей деятельности руководствуется законодательством Российской Федерации, федеральным и региональным законодательством, муниципальными нормативными правовыми актами, а также настоящим Положением.

3. Комиссия по реестрам образована в целях рассмотрения перечней образовательных программ организаций дополнительного образования детей Калтанского городского округа и распределения указанных программ по соответствующим реестрам в соответствии с Положением о персонифицированном дополнительном образовании детей, утвержденным постановлением администрации Калтанского городского округа от 09.04.2019 № 104 (далее – Положение о ПДО).

4. Решения Комиссии по реестрам учитываются органами местного самоуправления, осуществляющими функции и полномочия учредителей, при формировании и утверждении муниципальных заданий бюджетным и автономным учреждениям.

5. Положение и состав Комиссии по реестрам утверждаются распоряжением администрации Калтанского городского округа.

Состав Комиссии по реестрам

6. В состав Комиссии по реестрам включаются представители органов местного самоуправления, осуществляющих функции и полномочия учредителей, в отношении образовательных организаций, осуществляющих деятельность за счет бюджетных ассигнований местного бюджета, руководитель муниципального опорного центра дополнительного образования детей Калтанского городского округа.

7. Организацию и координация деятельности Комиссии по реестрам осуществляет ее Председатель.

8. Председатель Комиссии по реестрам имеет заместителя, который осуществляет руководство Комиссией на время отсутствия Председателя.

9. Комиссия по реестрам имеет секретаря, который ведет протоколы заседания Комиссии по реестрам.

10. В заседаниях Комиссии по реестрам по согласованию с председателем могут принимать участие не являющиеся членами Комиссии по реестрам приглашенные представители органов местного самоуправления Калтанского городского округа, муниципальных организаций Калтанского городского округа, представители средств массовой информации без права совещательного голоса.

11. Организационно-техническое обеспечение деятельности Комиссии по реестрам осуществляет администрация Калтанского городского округа.

Права и обязанности Комиссии по реестрам

12. Комиссия по реестрам:

12.1. Принимает решения о включении дополнительной общеобразовательной программы в соответствующий реестр образовательных программ в соответствии с Положением о ПДО;

12.2. Принимает решения о максимальной численности обучающихся по соответствующей программе за счет бюджетных ассигнований местного бюджета на плановый финансовый год в соответствии с Положением о ПДО;

12.3. Принимает решения о корректировке реестров образовательных программ;

12.4. Проверяет соответствие представленных дополнительных общеобразовательных программ установленным законодательством РФ требованиям к ее структуре и содержанию, а также требованиям орфографии и пунктуации.

13. В целях исполнения своих полномочий Комиссия по реестрам вправе:

13.1. Запрашивать и получать от органов местного самоуправления Калтанского городского округа информацию, документы и материалы, необходимые для решения задач, возложенных на Комиссию по реестрам.

13.2. Проводить заседания Комиссия по реестрам, рассматривать предложения по распределению дополнительных общеобразовательных программ.

13.3. Заслушивать на своих заседаниях представителей органов местного самоуправления Калтанского городского округа, образовательных организаций Калтанского городского округа, доклады и отчеты членов Комиссии по реестрам о результатах решения возложенных на них задач, определяемых настоящим Положением.

13.4. Принимать решения и осуществлять контроль за выполнением принятых Комиссией по реестрам в соответствии с протоколами заседаний Комиссии по реестрам решений и поручений по вопросам, входящим в ее компетенцию.

13.5. Участвовать в разработке проектов правовых актов по вопросам, относящимся к компетенции Комиссии по реестрам.

13.6. Осуществлять иные полномочия, необходимые для решения задач, возложенных на Комиссию по реестрам.

Организация деятельности Комиссии по реестрам

14. Комиссия по реестрам осуществляет свою деятельность в соответствии с указаниями председателя Комиссии по реестрам.

15. Заседания Комиссии по реестрам проводятся по мере необходимости. Дата, время и место проведения заседания определяются по решению председателя Комиссии по реестрам.

16. Заседание Комиссии по реестрам правомочно, если на нем присутствует не менее 3/4 от общего числа ее членов.

17. Заседания Комиссии по реестрам проводятся под руководством ее председателя. В его отсутствие руководство Комиссией по реестрам осуществляется заместителем председателя Комиссии по реестрам.

18. Решения Комиссии по реестрам принимаются простым большинством голосов присутствующих на заседании ее членов.

19. На заседании Комиссии по реестрам ведется протокол, в котором фиксируются принятые решения. Протокол подписывается председателем и секретарем Комиссии по реестрам.

20. Члены Комиссии по реестрам вправе участвовать в обсуждении вопросов, внесенных на заседание Комиссии по реестрам, при необходимости готовить заключения по проектам решений Комиссии по реестрам.

21. Члены Комиссии по реестрам участвуют в заседаниях Комиссии по реестрам лично и не вправе делегировать свои полномочия другим лицам. В случае невозможности присутствовать на заседании член Комиссии по реестрам обязан заблаговременно уведомить об этом секретаря комиссии.

22. Деятельность Комиссии по реестрам прекращается по решению администрации Калтанского городского округа.

Заместитель главы
Калтанского городского округа
по социальным вопросам



А. Б. Клюева