

Муниципальное казенное учреждение Управление образования
администрации Калтанского городского округа

ПРИКАЗ

от 30.12.2021

№ 1258

Об утверждении положения
о тьюторском сопровождении
педагогических работников
образовательных организаций
Калтанского городского округа

В соответствии с методическими рекомендациями по реализации мероприятий по формированию и обеспечению функционирования единой федеральной системы научно-методического сопровождения педагогических работников и управленческих кадров, методическими рекомендациями для субъектов Российской Федерации по созданию и обеспечению функционирования региональной системы научно-методического сопровождения педагогических работников и управленческих кадров, Положением о создании и функционировании региональной системы научно-методического сопровождения педагогических работников и управленческих кадров Кемеровской области – Кузбасса, программой профессионального развития педагогических работников образовательных организаций Калтанского городского округа на 2019-2023 годы, утвержденной приказом МКУ УО от 30.04.2019 № 309, и в целях повышения качества образования и увеличения конкурентоспособности образовательных организаций Калтанского городского округа

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить положение о тьюторском сопровождении педагогических работников образовательных организаций Калтанского городского округа.
2. Заведующей сектором мониторинга Кирилловой Т. М. разместить настоящий приказ на сайте МКУ УО.
3. Ответственность за исполнение приказа возложить на заместителя начальника Азанову О. А.

Начальник управления



A handwritten signature in blue ink, appearing to be 'N. V. Plusnina', is written over the stamp.

Н. В. Плюснина

Положение
о тьюторском сопровождении педагогических работников
образовательных организаций Калтанского городского округа

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение о тьюторском сопровождении педагогических работников образовательных организаций Калтанского городского округа (далее – положение) определяет цель, задачи, направления деятельности, организационные, содержательные, процессуальные аспекты о тьюторского сопровождения профессионального развития педагогических работников образовательных организаций Калтанского городского округа.

1.2. Положение разработано в целях повышения качества образования и увеличения конкурентоспособности образовательных организаций Калтанского городского округа и в соответствии с:

– Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

– распоряжением Минпросвещения России от 06.08.2020 № Р-76 «Об утверждении Концепции создания федеральной системы научно-методического сопровождения педагогических работников и управленческих кадров»;

– распоряжением Минпросвещения России от 04.02.2021 № Р-33 «Об утверждении методических рекомендаций по реализации мероприятий по формированию и обеспечению функционирования единой федеральной системы научно методического сопровождения педагогических работников и управленческих кадров»;

– приказом Министерства образования Кузбасса от 23.07.2021 № 2077 «Об утверждении положения о создании и функционировании региональной системы научно-методического сопровождения педагогических работников и управленческих кадров Кемеровской области – Кузбасса»;

– программой профессионального развития педагогических работников образовательных организаций Калтанского городского округа на 2019-2023 годы, утвержденной приказом МКУ УО от 30.04.2019 № 309;

– иными нормативными федеральными, региональными, муниципальными документами.

1.3. Работа по тьюторскому сопровождению педагогических работников образовательных организаций Калтанского городского округа координируется муниципальным казенным учреждением Управление образования администрации Калтанского городского округа (далее – МКУ

УО).

1.4. Тьюторское сопровождение – образовательная технология, основанная на взаимодействии тьютора и педагогических работников, в ходе которого педагогические работники осознают и реализуют собственные образовательные цели профессионального развития; тьютор выступает в роли сопровождающего, который оказывает помощь в использовании внутренних и внешних ресурсов для ее достижения.

1.5. Предметом тьюторского сопровождения является образовательная траектория профессионального развития педагогических работников по актуальным вопросам развития образования.

2. Цели и задачи тьюторского сопровождения

2.1. Цель тьюторского сопровождения профессионального развития педагогических работников образовательных организаций – создание условий для формирования и реализации образовательной траектории профессионального развития педагогических работников, удовлетворения их образовательных и профессиональных запросов.

2.2. Задачи тьюторского сопровождения:

2.2.1 обеспечить технологическое и методическое сопровождение педагогических работников;

2.2.2 повысить мотивацию педагогических работников к самообразованию и профессиональному развитию;

2.2.3 осуществить мониторинг новых образовательных результатов и эффектов в условиях введения тьюторского сопровождения профессионального развития педагогических работников.

2.3. Основные функции тьюторского сопровождения профессионального развития педагогических работников:

2.3.1 диагностическая, включающая сбор данных об уровне сформированности профессионально значимых качеств педагогических работников, мотивах, готовности в целом к образованию и самообразованию;

2.3.2 реализационная, включающая сопровождение процесса реализации образовательной траектории педагогических работников;

2.3.3 аналитическая, направленная на анализ и коррекцию процесса и результатов освоения образовательной траектории.

2.4. Направления деятельности тьюторского сопровождения:

- учебные предметы;
- начальное общее образование;
- дошкольное образование;
- информационно-коммуникационные технологии;
- цифровые платформы;
- др.

3. Организация тьюторского сопровождения

3.1. Тьюторы – опытные педагогические работники, демонстрирующие стабильно высокие результаты обучения, владеющие технологиями обучения взрослых.

3.2. Тьюторами назначаются работники образовательных организаций, имеющие высшее образование в сфере образования и педагогики, психологии и стаж работы не менее трех лет на педагогической или руководящей должности.

3.3. Тьютор закрепляется за группой педагогических работников образовательных организаций, имеющих затруднения в профессиональной деятельности либо желающих повысить уровень квалификации в использовании современных образовательных технологий.

3.4. В процессе работы тьютор использует следующие технологии:

- проектная технология;
- технология консультирования;
- тренинговая технология;
- информационно-коммуникационные технологии.

3.5. Методы тьюторского сопровождения:

- методы практико-ориентированной деятельности;
- методы проблемного обучения (разрешение проблемных ситуаций, метод обучающего кейса);
- методы активного обучения.

3.6. Формы тьюторского сопровождения:

- индивидуальная тьюторская консультация (беседа);
- групповая тьюторская консультация;
- тьюториал (учебный тьюторский семинар);
- тренинг;
- образовательное событие.

4. Заключительные положения

4.1. Положение вступает в силу с момента его утверждения приказом МКУ УО.

4.2. В случае изменения нормативных правовых документов положение может быть изменено (дополнено). Дополнения и изменения вводятся в действие приказом МКУ УО.