

Муниципальное казенное учреждение
Управление образования администрации Калтанского городского округа

ПРИКАЗ

от «10» 09 2019

№ 604

О проведении
муниципального этапа
областного конкурса профессионального
мастерства «Лидеры перемен»

В соответствии с Письмом департамента и науки Кемеровской области
№ 6064/06 от 05.09.2019 «Об областном конкурсе «Лидеры перемен»,
Положением об областном конкурсе «Лидеры перемен»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Провести муниципальный этап областного конкурса профессионального мастерства «Лидеры перемен» в период с 2 декабря 2018 по 31 января 2020 года.
2. Утвердить Положение о муниципальном этапе областного конкурса профессионального мастерства «Лидеры перемен» (приложение 1).
3. Утвердить состав оргкомитета муниципального этапа конкурса профессионального мастерства «Лидеры перемен» (приложение 2).
4. Руководителям образовательных организаций обеспечить участие в муниципальном этапе областного конкурса «Лидеры перемен».
5. Контроль исполнения настоящего приказа возложить на заведующую методическим сектором Чистову Екатерину Геннадьевну.

Начальник
Управления образования



Н. В. Плюснина

Чистова Екатерина Геннадьевна
8 (384-72) 3-37-95

Положение
о муниципальном этапе областного конкурса
профессионального мастерства «Лидеры перемен»

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение муниципального этапа областного конкурса профессионального мастерства «Лидеры перемен» (далее Конкурс), учредителем которого является муниципальное казенное учреждение Управление образования администрации Калтанского городского округа (далее МКУ УО) определяет место, сроки, требования к составу участников и жюри конкурса, представлению материалов, конкурсные мероприятия, включая отбор лауреатов и победителя Конкурса, специальные номинации и призы, а также финансирование Конкурса.

1.2. Конкурс проводится с целью повышения престижа и формирования позитивного имиджа управленческих кадров, кадрового резерва руководителей образовательных организаций; выявления, развития, поддержки и поощрения талантливых, перспективных руководящих работников образования, обладающих высоким уровнем развития лидерских качеств и управленческих компетенций; содействия распространению опыта эффективного управления и развитию управленческой культуры в образовательных организациях Калтанского городского округа.

1.3. Организационное сопровождение Конкурса обеспечивает методический сектор МКУ УО.

1.4. Финансирование Конкурса осуществляется за счет средств муниципальной программы «Образование в Калтанском городском округе на 2014-2020 гг.», допускается привлечение внебюджетных и спонсорских средств.

1.6. Для организационного обеспечения проведения Конкурса создается оргкомитет, который состоит из председателя, заместителя председателя и членов комитета. Оргкомитет формирует жюри и экспертные группы.

1.7. В состав жюри и экспертных групп входят специалисты МКУ УО, педагогические и руководящие работники образовательных организаций, победители и лауреаты конкурсов профессионального мастерства, представители общественных организаций, специалисты, делегированные учредителем Конкурса.

2. Участники Конкурса

2.1. Участниками Конкурса могут быть руководители, заместители руководителей образовательных организаций Калтанского городского округа (дошкольного, начального, основного, среднего общего образования,

дополнительного образования) с опытом управления не менее трех лет на момент подачи документов.

2.2. Возраст участников Конкурса не ограничивается.

2.3. Лауреаты и победители Конкурса в одной и той же номинации не имеют права выступать в качестве участников в Конкурсе повторно в течение трех следующих лет.

3. Организация и проведение Конкурса

3.1. Конкурс проводится в заочной форме:

3.2. Дата проведения Конкурса 31 октября 2019 года.

3.3. Для участия в Конкурсе образовательная организация направляет до 31 октября 2019 года на электронный адрес kaltanmk@mail.ru:

3.3.1. Анкету участника Конкурса по образцу (приложение 1);

3.3.2. Эссе «Мое управленческое кредо» - представляется литературное сочинение объемом до 2 страниц печатного текста формата А4, шрифт – Times New Roman, межстрочный интервал – 1, межбуквенный интервал – обычный, цвет шрифта черный, размер шрифта – кегль 12, размеры полей: правое – 10 мм, верхнее и нижнее – 20 мм, левое – 30 мм).

Оцениваются умения осуществлять рефлексию и анализ собственной управленческой деятельности, выбирать эффективные пути решения проблем с учетом контекста организации, современной социально-экономической ситуации в изменяющемся мире.

Критерии:

- ясность, четкость и грамотность изложения;
- логика и аргументированность в изложении;
- авторская позиция (присутствует личная позиция автора, рефлексия различных аспектов собственной управленческой деятельности, критичность мышления);

- полнота раскрытия темы (соответствие заданной теме, фиксация собственной управленческой концепции, обсуждение результативности деятельности организации, наличие рефлексии своих сильных и слабых сторон);

- оригинальность изложения (представленный материал оригинален, изложен живым и образным профессиональным языком).

3.3.3. Согласие на обработку персональных данных (приложение 3).

3.4. Представляя материалы на Конкурс, автор тем самым дает согласие на использование персональных данных для целей Конкурса Оргкомитетом и жюри.

4. Подведение итогов Конкурса

4.1. По результатам конкурсных мероприятий определяется победитель Конкурса в соответствии с заявленными категориями участников (руководители образовательных организаций, заместители руководителей образовательных организаций), которые получают диплом, награждаются

премиями за счет средств фонда оплаты труда, правом участия в областных конкурсах профессионального мастерства.

4.2. Оргкомитетом Конкурса могут быть учреждены дополнительные номинации Конкурса.

4.3. Полученные и обработанные результаты оценки конкурсных работ доступны только членам оргкомитета и жюри, с целью сохранения деловой репутации участников конкурса, не ставших победителями, разглашению не подлежат.

4.4. Апелляция и пересмотр результатов конкурса не предусматриваются.

АНКЕТА
участника областного конкурса «Лидеры перемен»

1. Общие сведения	
Территория	
Населенный пункт	
Фамилия, имя, отчество (полностью)	
Номинация	
Дата рождения (день, месяц, год)	
Место рождения	
Рабочий адрес (с индексом)	
Домашний адрес (с индексом)	
Рабочий телефон	(Междугородний код)
Домашний телефон	(Междугородний код)
Мобильный телефон	
Факс	
Рабочая электронная почта	
Личная электронная почта	
2. Работа	
Должность (по штатному расписанию)	
Место работы (название учебного заведения по уставу)	
Ф.И.О. директора образовательной организации	
Год приема на работу	
Педагогический стаж	
Стаж работы в занимаемой должности	
Квалификационная категория	
Разряд	
3. Образование	
Образование (укажите название и год окончания учебного заведения, факультет)	
Ученая степень (если имеется), обучение в аспирантуре, соискательство.	
4. Общественная деятельность	
Правительственные, отраслевые, общественные, региональные награды (укажите название и год получения)	
Членство в общественных организациях, в т. ч. в профсоюзе (укажите название и год вступления, должность)	
Работа в органах государственной власти, муниципалитетах (название, год избрания (назначения) должность)	
5. Семья	
Семейное положение (укажите имя супруга (супруги) и его (ее) профессию)	
Дети (укажите имя, возраст, место учебы, достижения, являются ли победителями олимпиад или конкурсов, являются ли	

стихсднатями Губернатора)	
Наличие педагогической династии, шахтерской династии, участие близких родственников в Великой Отечественной войне (подробно, с указанием родственных связей, ФИО, общее количество лет династии)	
8. Основные публикации*	
Название, дата публикации, название издания (* - в том числе книги и брошюры, если имеются)	
9. Документы	
Паспорт (серия, номер, кем и когда выдан)	
ИНН	
Страховое свидетельство пенсионного фонда	

Подпись _____ / _____ /

« _____ » _____ 20 г.

МП

**Согласие
субъекта персональных данных (заявителя) на обработку персональных данных**

«30» сентября 2019 г.

В соответствии с Федеральным законом от 27.07.2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных»

я, _____
(фамилия, имя, отчество полностью)

паспорт № _____

выдан _____
(кем и когда выдан паспорт)

« _____ » _____ г.

проживающий (ая) по адресу: _____

свободно, своей волей и в своем интересе даю согласие уполномоченным должностным лицам Государственного образовательного учреждения дополнительного профессионального образования (повышения квалификации) специалистов «Кузбасский региональный институт повышения квалификации и переподготовки работников образования», зарегистрированного по адресу: г. Кемерово, Заузелкова ул. д.3 (далее - Организатор) с использованием средств автоматизации и/или без использования таких средств (Согласие).

Настоящее Согласие предоставляется:

- на обработку моих персональных данных (сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение с использованием средств автоматизации или без использования таких средств);

- на обработку моих персональных данных Организатору;

- на раскрытие персональных данных Оператору, уполномоченному Организатором на обработку персональных данных;

- на раскрытие персональных данных неопределенному кругу лиц;

- на включение моих персональных данных в общедоступные источники (публикацию);

- на обработку моих персональных данных, относящихся к специальным категориям, и их распространение (раскрытие неопределенному кругу лиц);

- на принятие решений, порождающих юридические последствия в отношении меня или иным образом затрагивающее мои права и законные интересы, на основании исключительно автоматизированной обработки моих персональных данных.

Данное согласие распространяется на следующую информацию: фамилия, имя, отчество (в том числе предыдущие фамилия, имена и (или) отчества, в случае их изменения); число, месяц, год рождения; пол; адрес и дата регистрации по месту жительства (месту пребывания), адрес фактического проживания; номер контактного телефона или сведения о других способах связи; реквизиты страхового свидетельства обязательного пенсионного страхования; идентификационный номер налогоплательщика; номер расчетного счета (счета получателя); наименование банка; БИК банка; ИНН банка; кор./счет банка; иные персональные данные, необходимые для достижения целей, предусмотренных законодательными и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации.

Настоящее Согласие может быть отозвано путем направления мной соответствующего запроса в адрес Организатора.

В случае неправомерного использования предоставленных мною персональных данных Согласие отзывается мной письменным заявлением.

Данное Согласие действует с «30» сентября 2019 г. по «31» декабря 2019 г.

(Ф.И.О., подпись лица, давшего согласие)

**Состав оргкомитета
муниципального этапа областного конкурса профессионального
мастерства «Лидеры перемен»**

Плюснина Наталья Владимировна	– начальник МКУ УО, председатель оргкомитета
Азанова Ольга Александровна	– заместитель начальника МКУ УО, заместитель председателя оргкомитета
Геек Олеся Александровна	– и.о. главного бухгалтера МКУ УО
Чистова Екатерина Геннадьевна	– заведующая методическим сектором МКУ УО
Кабанова Ольга Михайловна	– председатель городской организации профсоюза работников народного образования и науки РФ